

UCHWAŁA NR III/33/2018

RADY GMINY BRZEZINY

z dnia 18 grudnia 2018 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzeziny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 1000, 1349 i 1432) i art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 i 1629) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Brzezinach uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzeziny w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeziny.

§ 3. Traci moc uchwała XXVI/187/2013 Rady Gminy Brzeziny z dnia 27 lutego 2013 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzeziny.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2019 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Kolasa

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Brzeziny

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzeziny.

§ 2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami zawartymi w ustawie:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- 3) z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
- 4) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 5) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Ustanawia się selektywne zbieranie następujących odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 6) odpady wielkogabarytowe w tym meble;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 9) przeterminowane leki i chemikalia;
- 10) zużyte baterie i zużyte akumulatory;
- 11) zużyte opony.

§ 4. 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z chodnika zlokalizowanego w pasie drogi publicznej, bezpośrednio przylegającego do granicy nieruchomości.

2. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie po ich wystąpieniu, natomiast innych zanieczyszczeń systematycznie w miarę występujących potrzeb.

3. Obowiązek uprzątnięcia, o którym mowa w ust. 1, powinien być realizowany poprzez odgarnięcie śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i nieutrudniające spływu wody.

4. Mycie pojazdów mechanicznych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na terenie zapewniającym gromadzenie powstających ścieków w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do kanalizacji sanitarnej, deszczowej, zbiorników wodnych lub do gruntu.

5. Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace związane z naprawą pojazdów nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowymi technicznym

§ 5. 1. Na terenie nieruchomości oraz drogach publicznych stosuje się następujące rodzaje pojemników, worków z tworzywa sztucznego i koszy ulicznych, spełniających obowiązujące normy i przystosowane do obsługi przez specjalistyczne środki transportu odpadów komunalnych:

- 1) worki na odpady o pojemności od 60 litrów;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności od 110 litrów;
- 3) kosze uliczne na odpady o pojemności od 20 litrów.

2. W zabudowie wielorodzinnej pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione w punkcie gromadzenia odpadów komunalnych, na terenach administrowanych przez właściciela nieruchomości. W przypadku braku możliwości ustawienia pojemników na terenie nieruchomości, dopuszcza się ich ustawienie na terenie należącym do innego właściciela za jego zgodą.

3. Odpady komunalne zmieszane należy gromadzić wyłącznie w pojemnikach metalowych lub z tworzywa sztucznego do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych i dla budynków w zabudowie zagrodowej – 30 litrów na każdego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych – 30 litrów na każdego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 3) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden domek;
- 4) dla przedszkoli oraz szkół – 3 litry na każde dziecko, ucznia i pracownika;

- 5) dla obiektów użyteczności publicznej – 110 litrów na każdych 10 pracowników;
- 6) dla lokali handlowych – 15 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu; jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 7) dla lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 9) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych - w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 litrów na każdych 10 pracowników;
- 10) dla szpitali, domów opieki, internatów, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji - 20 litrów na jedno łóżko;
- 11) dla ogrodów działkowych – 30 litrów na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października, poza tym okresem 5 litrów na każdą działkę.

4. W przypadkach, jeśli prowadzona jest działalność spożywcza lub gastronomiczna należy dodatkowo, na zewnątrz poza lokalem ustawić dostateczną liczbę koszy na odpady.

5. Odpady zbierane selektywnie należy gromadzić odrębnie w pojemnikach i workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych I dla budynków w zabudowie zagrodowej – 15 litrów na każdego mieszkańca;
- 2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych – 15 litrów na każdego mieszkańca;
- 3) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden domek;
- 4) dla przedszkoli oraz szkół – 1 litr na każde dziecko, ucznia i pracownika;
- 5) dla obiektów użyteczności publicznej – 1 litr na każdych 10 pracowników;
- 6) dla lokali handlowych – 4 litry na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu; jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 7) dla lokali gastronomicznych - 1 litr na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne; jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 9) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych - w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 litrów na każdych 10 pracowników;
- 10) dla szpitali, domów opieki, internatów, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji - 3 litry na jedno łóżko;

11) dla ogrodów działkowych – 8 litrów na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października, poza tym okresem 3 litry na każdą działkę.

§ 6. 1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć w pojemniki o pojemnościach minimalnych 30 litrów – w szczególności dotyczy to dróg publicznych, skwerów, placów zabaw, terenów sportowo – rekreacyjnych, przystanków komunikacji publicznej i parkingów.

2. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

§ 7. 1. Pojemniki na odpady komunalne powinny być usytuowane w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

2. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 1 oraz w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi i w zabudowie zagrodowej pojemnik z odpadami komunalnymi powinien być umieszczony przed posesją, w bezpośrednim sąsiedztwie drogi publicznej lub drogi wewnętrznej będącej w zarządzie gminy nie powodując utrudnień w ruchu drogowym, w dniu odbioru odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem odbioru.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki do zbierania odpadów w należytym stanie sanitarnym i porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia oraz instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika.

2. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należytym stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

§ 9. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne są zobowiązani do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorstwem wywozowym posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Brzeziny. Wykaz przedsiębiorców udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Gminy Brzeziny. Częstotliwość oraz wielkość urządzeń przeznaczonych do odbioru odpadów powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, tak aby pojemniki nie ulegały przepełnieniu, lecz odbiór odpadów nie powinien odbywać się rzadziej niż raz na miesiąc.

§ 10. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest dostosować pojemności pojemników do liczby osób korzystających z tych pojemników, ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz częstotliwości ich odbierania.

§ 11. Właściciel nieruchomości, na terenie której w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady zielone oraz odpady biodegradowalne zobowiązany jest do ich selektywnego zbierania. Z obowiązku zwolnieni są właściciele nieruchomości dokonujący kompostowania odpadów zielonych i biodegradowalnych we własnym zakresie i na własne potrzeby, w przydomowych kompostownikach, w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia.

§ 12. 1. Pojemniki i worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa się według następującej kolorystyki:

- 1) niebieski oznaczony napisem „Papier i tektura” – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) zielony oznaczony napisem „Szkło” – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, szkło bezbarwne i kolorowe;
- 3) żółty oznaczony napisem „Plastik, tworzywa wielomateriałowe i metale” – z przeznaczeniem na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzy sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzywo sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) brązowy oznaczony napisem „Biodopady” – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem biodopadów.

Rozdział 4.

Częstotliwości i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13. Właściciele nieruchomości zobowiązani są:

- 1) do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku;
- 2) udostępnić pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów poprzez ich wystawienie, w miejsce umożliwiające swobodny dostęp przez pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

§ 14. 1. Pozbywanie się zmieszanych odpadów komunalnych powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu;
- 2) z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej – 1 raz w miesiącu;
- 3) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku – 1 raz w miesiącu w okresie od kwietnia do października;
- 4) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu;
- 5) z innych nieruchomości – 1 raz w miesiącu;
- 6) z koszy ulicznych – 1 raz w tygodniu.

2. Pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych w postaci papieru i tektury, plastiku, tworzyw wielomateriałowych i metali powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu;
- 2) z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej – 1 raz w miesiącu;

- 3) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - 1 raz w miesiącu od kwietnia do października;
- 4) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu;
- 5) z innych nieruchomości – 1 raz w miesiącu.

3. Pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości w postaci szkła powinno odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na kwartał.

4. Pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości w postaci odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu;
- 2) z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej – 1 raz w miesiącu;
- 3) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku – 1 raz w miesiącu w miesiącach od kwietnia do października;
- 4) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu;
- 5) z innych nieruchomości – 1 raz w miesiącu.

5. Powstające na terenach nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie zagrodowej odpady zielone oraz odpady ulegające biodegradacji mogą być kompostowane przez mieszkańców w kompostownikach przydomowych.

6. Odpady zielone oraz odpady ulegające biodegradacji mogą być dostarczane przez mieszkańców do punktów wskazanych przez Urząd Gminy Brzeziny na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Brzeziny oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. Odpady wielkogabarytowe w tym meble oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z zabudowy jednorodzinnej, z zabudowy zagrodowej, wielorodzinnej i wielolokalowej oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku odbierane będą przez przedsiębiorcę nie rzadziej niż raz w roku zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Brzeziny oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

8. Zużyte opony pozostające w gospodarstwach domowych w ilości nie większej niż osiem sztuk na jedno gospodarstwo odbierane będą nie rzadziej niż raz w roku zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Brzeziny oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

9. Odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone poza terenami budowy pochodzące z drobnych prac remontowych w ilości do 30 kg na jedną osobę na rok należy dostarczyć i gromadzić oddzielnie w punkcie selektywnego zbierania odpadów wskazanym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Brzeziny.

10. Za odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe na terenie budowy prowadzonej w oparciu o decyzję, pozwolenie na budowę oraz zgłoszenie odpowiada wykonawca robót budowlanych.

11. Przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie, zużyte akumulatory należy dostarczyć i gromadzić oddzielnie w punkcie selektywnego zbierania odpadów wskazanym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Brzeziny.

12. Informację o miejscach i terminach zbiórek oraz lokalizacji i godzinach pracy punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych podawane będą na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Brzeziny oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Szczelny zbiornik bezodpływowy do gromadzenia nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd pojazdu asenizacyjnego w celu ich opróżnienia.

3. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany zapewnić pracownikom firmy wywożącej nieczystości ciekłe, dostęp do szamba w czasie ustalonym w umowie na odbiór nieczystości w sposób umożliwiający opróżnienie zbiornika bez narażenia na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów.

4. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym zbiorników bezodpływowych do gromadzenia nieczystości ciekłych.

5. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania poprzez budowę szczelnego zbiornika bezodpływowego, posiadanie przyłącza do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenie nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymogi określone w przepisach odrębnych.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zawarcia umowy na odbiór nieczystości ciekłych z podmiotem do tego uprawnionym.

7. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do podpisania z podmiotem uprawnionym, umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub osadnika przydomowej oczyszczalni ścieków.

8. Świadczenie usług, powinno być potwierdzone rachunkiem lub fakturą wystawioną przez podmiot odbierający nieczystości ciekłe.

9. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług podmiotu uprawnionego w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych. Dowody uiszczenia opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres 2 lat od daty wystawienia oraz okazywać na każde żądanie upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy Brzeziny, przedstawicielowi Policji lub podmiotowi upoważnionemu na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarowania odpadami

§ 16. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą następujące działania obejmujące:

- 1) zapobieganie powstawania odpadów;
- 2) prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności promowanie i wspieranie systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 4) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów, wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi, oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 17. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do takiego ich utrzymania, aby wyeliminować zagrożenie i uciążliwość w szczególności w zakresie agresywnych zachowań tych zwierząt, hałasu, odoru i zanieczyszczeń, jakie mogą stwarzać te zwierzęta dla ludzi oraz miejsc wspólnego użytkowania.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.

3. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu.

§ 18. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym, przy czym zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na odpady resztkowe.

§ 19. Utrzymujący zwierzęta egzotyczne, w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 20. 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w miejscach do tego przeznaczonych, jeżeli nie mają możliwości wydostania się na tereny publiczne.

2. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów związanych z chowem zwierząt w sposób niepowodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

3. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 21. 1. Właściciele nieruchomości w celu zapobiegania powstawania chorób zakaźnych zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji w przypadku wystąpienia gryzoni.

2. Deratyzację przeprowadza się przede wszystkim w miejscach budownictwa mieszkaniowego, związane- go z produkcją, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych oraz świadczeniem usług bytowych.

3. Ustala się terminy przeprowadzenia deratyzacji:

1) w terminie od 15 marca do 15 kwietnia;

2) w terminie od dnia 15 października do 15 listopada oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

4. O terminie przeprowadzenia deratyzacji gmina informuje mieszkańców za pośrednictwem obwieszczenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Brzeziny oraz na stronie internetowej urzędu.

5. Całkowity koszt deratyzacji ponosi właściciel nieruchomości.

6. W przypadku masowego wystąpienia gryzoni Wójt Gminy Brzeziny może ogłosić przeprowadzenie de- ratyzacji w każdym innym terminie niż wskazany w ust. 3.

7. Na osobie odpowiedzialnej za przeprowadzenie deratyzacji spoczywa obowiązek oznakowania miejsc wyłożenia trutek oraz zabezpieczenia przed dostępem do nich dzieci i zwierząt.

Rozdział 9.

Przepisy końcowe

§ 22. Odpady powstałe na terenie nieruchomości posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzeziny traktowane są jako odpady zmieszane.

§ 23. Osoby nie wykonujące powyższych obowiązków podlegają karze przewidzianej odrębnymi przepisami.