

.....
(miejscowość i data)

Urząd Gminy Brzeziny
ul. Sienkiewicza 16A
95-060 Brzeziny

Deklaracja na odbiór odpadów z folii i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej

.....
(imię i nazwisko osoby posiadającej odpady z działalności rolniczej)

.....
(adres zamieszkania osoby posiadającej odpady z działalności rolniczej)

.....
(telefon kontaktowy)

Deklaruję posiadanie odpadów pochodzących wyłącznie z prowadzonej przeze mnie działalności rolniczej:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa odpadu</i>	<i>Jednostka miary</i>	<i>Ilość</i>
1	Odpady z folii rolniczej	kg	
2	Siatka do owijania balotów	kg	
3	Sznurek do owijania balotów	kg	
4	Opakowania po nawozach	kg	
5	Opakowania/worki typu Big Bag	kg	

Zobowiązuję się do dostarczenia wyżej wymienionych odpadów w określonym terminie we wskazane przez Gminę Brzeziny miejsce.

.....
(podpis posiadacza odpadów)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzenie RODO), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Brzeziny** z siedzibą w **95-060 Brzeziny ul. Sienkiewicza 16a**;
2. W Urzędzie Gminy został powołany inspektor danych osobowych Pan Wawrzyniak Paweł i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail pawel.wawrzyniak@interia.com.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków prawnych związanych z realizacją ustawowych zadań; własnych, zleconych oraz porozumień z organami władzy państwowej i samorządowej, w szczególności ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2017 poz. 1875)
4. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - 2) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt).
6. Posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych,
 - 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - 3) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - 4) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO,
 - 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO,
 - 6) ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - 7) prawo do odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt 1. a) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Oświadczam, że zapoznałem się z powyższymi informacjami

.....

Data i podpis